



I.C. DON L. MILANI
C.F. 81004110516 C.M. ARIC81700A
A5C037F - PROTOCOLLO GENERALE
Prot. 0001809/U del 01/09/2023 18:19



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON LORENZO MILANI"
Via Roma 193, Piandiscò - 52026 Castelfranco Piandiscò (AR) Tel 055 960047 – Fax 055 960593 –
Sito web: www.scuolodonmilani.edu.it
Email aric81700a@istruzione.it / aric81700a@pec.istruzione.it ARIC81700A –
C.F. 81004110516



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

Titolo del progetto: **"Learning Square: educare all'innovazione"**

CUP: **J34D23000250006**

IMPORTO FINANZIATO: **€ 111.774,46**

CNP: **M4C1I3.2-2022-961-P-22703**

CIG: **9971837C34**

DISCIPLINARE PER LA TRATTATIVA DIRETTA ACQUISTO DOTAZIONI ATTREZZATURE DIGITALI

1. PREMESSA

Nell'ambito del miglioramento dell'offerta formativa legata al PNRR, **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**, al fine di favorire e incrementare la transizione digitale nelle scuole, la scrivente istituzione scolastica intende affidare mediante trattativa diretta con sistema M.E.P.A., la fornitura delle attrezzature digitali collegate al suddetto PNRR come da capitolato tecnico allegato.

La fornitura dovrà essere effettuata secondo le modalità e le specifiche tecniche definite nel presente disciplinare.

Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta per l'acquisizione del servizio in oggetto **entro e non oltre le ore 18:00 del giorno 7 settembre 2023.**

La procedura d'acquisto, promossa dalla scrivente istituzione scolastica servirà all'acquisto di materiale didattico digitale tramite consultazione mediante trattativa diretta nell'ambito del Mercato Elettronico della P. A. (MEPA).

La Trattativa MEPA è utilizzata ai fini di indagine di mercato e non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva.

2. OGGETTO E INDICAZIONI GENERALI

L'oggetto della fornitura è indicato nel capitolato allegato e consiste in attrezzature didattico digitali. L'importo su cui si richiede il ribasso è di **€ 58.579,00** complessivi IVA esclusa. I costi dovranno essere indicati, pur essendo una fornitura a corpo, in aggiunta al documento di offerta generato sul MEPA, in maniera singola e dettagliata così come da format di offerta tecnico/economica allegato al presente disciplinare.

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Cecilia Pampaloni.

3. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dall'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187, si comunica che il C.I.G. del lotto unico è: **9971837C34.**

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

4. ONERI DELLA SICUREZZA

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materie di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi di sicurezza.

5. LUOGO DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso le sedi dell'istituzione scolastica come da capitolato tecnico allegato al disciplinare.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA e in aggiunta sul modello di offerta tecnico/economica allegata al presente disciplinare e firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata.

L'offerta dovrà essere integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste attraverso la piattaforma MEPA. La eventuale documentazione non obbligatoria sarà preceduta dalla voce "FACOLTATIVO"

Il termine di presentazione dell'offerta in risposta alla trattativa diretta MEPA è **fissato alle ore 18:00 del 7 settembre 2023. L'offerta dovrà indicare i costi unitari degli articoli che dovranno essere comprensivi di tutti gli accessori e i servizi richiesti.**

Dovrà essere allegata all'offerta la seguente documentazione:

- le schede tecniche degli articoli
- il modello DGUE allegato alla trattativa diretta
- il modello di tracciabilità finanziaria allegato alla trattativa diretta
- il Patto di integrità allegato alla trattativa diretta
- Dichiarazione di consapevolezza clausola risolutiva espressa
- Dichiarazione di impegno a rilasciare la garanzia definitiva in caso di aggiudicazione della fornitura
- Il file excel allegato alla trattativa diretta con l'indicazione dei costi unitari senza/con iva degli articoli proposti
- Il certificato Passoe rilasciato dal sistema AVCPASS (le cui istruzioni sono al punto 7.)
- Dichiarazione rispetto normativa disabili (L. 68/1999)
- Dichiarazione situazione occupazionale
- Dichiarazione DNSH e schede da allegare per ogni prodotto
- Dichiarazione RAEE
- Dichiarazione Titolare Effettivo
- Dichiarazione assenza conflitto di interessi
- Carta di identità del Rappresentante Legale

7. REGISTRAZIONE FVOE

Il nuovo **Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico**, come sancito dalla Delibera n. 464/2022, permette rispettivamente alle **Stazioni Appaltanti** e agli **Enti aggiudicatori** l'acquisizione dei documenti a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici ed agli Operatori Economici di inserire a sistema i documenti la cui produzione è a proprio carico. Pertanto, l'Operatore Economico dovrà effettuare la registrazione al servizio secondo le modalità descritte nel Manuale Utente pubblicato sul Portale dell'ANAC <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe> .

Effettuata la registrazione al servizio, l'Operatore Economico dovrà indicare a sistema il Codice identificativo gara (CIG SIMOG) del presente disciplinare **9971837C34** e successivamente riceverà dal sistema un "PASSOE" da inserire nell'offerta che verrà presentata sul Mepa in risposta alla trattativa diretta. Fermo restando

l'obbligo per l'Operatore Economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte di questa stazione appaltante. Per potersi registrare al sistema AVCPass, l'Operatore Economico deve necessariamente disporre di casella PEC e di certificato di firma digitale.

8. IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo su cui si richiede il ribasso è di **€ 58.579,00** complessivi IVA esclusa. I costi dovranno essere indicati, pur essendo una fornitura a corpo, in aggiunta al documento di offerta generato sul MEPA, in maniera singola e dettagliata così come da format di offerta tecnico/economica allegato al presente disciplinare.

9. ULTERIORI INFORMAZIONI

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere inviati presso la casella di posta elettronica certificata aric81700a@pec.istruzione.it.

Ai sensi dell'art.16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni di legge n. 2/2009, il punto ordinante procederà ad acquisire di ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

All'interno del DGUE saranno richiesti i fatturati relativi ai 3 anni precedenti all'anno in corso, che saranno valutati esclusivamente ai fini di accertare la maturata esperienza nel settore e i requisiti economico/finanziari come richiesti per l'affidamento diretto dal D.Lgs. 36/2023.

10. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA E SERVIZI INCLUSI

Dovranno essere esplicitamente compresi nel costo della fornitura, tutti i servizi e le garanzie indicati nel capitolato tecnico che è allegato al presente disciplinare e che ne costituisce parte integrante e sostanziale. Tali attività dovranno essere effettuate da personale qualificato.

L'offerta con allegato il disciplinare e capitolato firmati digitalmente da parte del Rappresentante Legale della Ditta hanno valore di accettazione di quanto previsto nei documenti.

11. STIPULA ED EVENTUALE CONTRATTO COLLEGATO

La sottoscrizione della stipula avverrà entro i tempi definiti alla relativa data indicata sul MEPA solo in presenza di TUTTA la documentazione richiesta come "documentazione obbligatoria".

In casi particolari, a seguito di adeguata e documentata motivazione, è facoltà della stazione appaltante stipulare anche in assenza di uno o più documenti obbligatori. In tal caso la stipula non darà immediata esecuzione al contratto ma lo stesso sarà da ritenere concretamente avviato alla data di "validità del contratto" indicata nel documento di stipula.

12. IMPOSTA DI BOLLO SUL CONTRATTO

IL CONTRATTO SARA' SOTTOPOSTO ALL'IMPOSTA DI BOLLO SECONDO LA NORMATIVA VIGENTE. All'atto della stipula del contratto, l'operatore deve dare evidenza del pagamento del bollo virtuale pagato con l'F24.

13. CONSEGNA, INSTALLAZIONE E COLLAUDO

I termini da rispettare sono quelli indicati nel capitolato.

14. CAUZIONI E GARANZIE CONTRATTUALI RICHIESTE

La stazione appaltante richiede, a garanzia degli impegni contrattuali, all'atto della stipula della trattativa diretta (contratto) all'aggiudicatario la **garanzia definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'art. 53 del D.Lgs. 36/2023, a mezzo di garanzia fideiussoria intestata all'Istituzione Scolastica; la garanzia sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 106 del D.Lgs. 36/2023. La garanzia sarà valida per tutta la durata del contratto e sarà svincolata, previa verifica della consegna e collaudo della fornitura da parte dell'Istituto Scolastico in contraddittorio con un rappresentante dell'operatore economico. La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la risoluzione del contratto.

15. IPOTESI DI CESSIONE - SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 120 del D.Lgs. 36/2023. È vietato il subappalto del contratto oggetto della presente procedura.

16. PAGAMENTI

Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario sul conto dedicato indicato nella tracciabilità dei flussi entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica, o successivamente in caso di ritardo di accredito dei fondi da parte dell'UE. La fatturazione potrà essere emessa dopo la consegna, montaggio e collaudo dell'intera fornitura. Secondo le vigenti disposizioni normative sul pagamento della fattura sarà applicato lo split payment (art. 17 DPR 633/72).

17. PENALI E RISARCIMENTO DANNI

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 5% dell'importo contrattuale (Iva esclusa), rivalendosi sulla garanzia definitiva. È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

La mancata consegna dei beni e/o realizzazione dei servizi entro il termine fissato nel presente disciplinare, potrà costituire motivo di recesso del contratto con conseguente segnalazione all'Anac per inadempimento contrattuale.

18. RISOLUZIONI E RECESSO

L'amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto, qualora le verifiche dei requisiti in capo al contraente dichiarate nel DGUE ai sensi dell'art. 94 del D.Lgs. 36/2023, dovessero dare esito negativo, con il pagamento di quanto fornito o realizzato, senza oneri aggiuntivi per la risoluzione anticipata e il fornitore dovrà sottoscrivere ai sensi dell'art. 1456 C.C. la dichiarazione di consapevolezza allegata al presente disciplinare.

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo PEC, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 C.C., senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

È fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione via pec con 15 gg. di preavviso rispetto alla data di recesso.

19. DEFINIZIONI DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Arezzo entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Tutte le controversie inerenti alla presente procedura sono deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Arezzo, rimanendo in ogni caso esclusa la competenza arbitrale.

20. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE della Privacy 2016/679 i dati, gli elementi, e ogni altra informazione acquisita in sede di offerta saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

21. RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs. 36/2023.

22. ALLEGATI

- 1) Progetto esecutivo
- 2) Capitolato tecnico
- 3) Format offerta tecnico/economica in Excel con l'indicazione dei costi unitari
- 4) Modello DGUE
- 5) Modello di tracciabilità finanziaria
- 6) Patto di integrità
- 7) Dichiarazione di impegno a rilasciare la garanzia definitiva in caso di aggiudicazione della fornitura
- 8) Dichiarazione dello stato di occupazione
- 9) Dichiarazione di consapevolezza clausola risolutiva espressa
- 10) Dichiarazione rispetto normativa disabili (L. 68/1999)
- 11) Dichiarazione titolare effettivo
- 12) Dichiarazione assenza conflitto di interessi
- 13) Dichiarazione RAEE
- 14) Dichiarazione DNSH
- 15) Scheda allegato 3 DNSH

Il Responsabile Unico del Progetto
Dirigente Scolastico
Prof.ssa Cecilia Pampaloni