



**I.C. DON L. MILANI**  
**C.F. 81004110516 C.M. ARIC81700A**

A5C037F - PROTOCOLLO GENERALE  
Prot. 0001663/U del 27/06/2022 11:53



*Ministero dell'Istruzione*



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON LORENZO MILANI"

ARIC81700A – C.F. 81004110516

Via Roma 193, Piandiscò – 52026 Castelfranco Piandiscò (AR)

Tel 055 960047 – Fax 055 960593 – Email [aric81700a@istruzione.it](mailto:aric81700a@istruzione.it) / [aric81700a@pec.istruzione.it](mailto:aric81700a@pec.istruzione.it)  
[www.sculedonmilani.edu.it](http://www.sculedonmilani.edu.it)



Al sito web  
All'Amministrazione Trasparente  
All'Albo pretorio

**OGGETTO: Avviso interno per la selezione della figura di esperto COLLAUDATORE da impiegare nel progetto:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

**Titolo progetto: Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici.**

**Codice progetto: 13.1.1A FESR PON-TO-2021-22**

**CUP: J39J21006850006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

**VISTO** il D.l. 129/2018 concernente il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D. Lgs. 33/2013 e successive modifiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione della Commissione Europea C (2014) n.9952 del 17 Dicembre 2014;

**VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dal FSE e dal FESR 2014-2020;

**VISTO** il regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 che modifica il regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia (React-EU);

**VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il Regolamento (Ue) 2021/1058 Del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTE** le istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Quaderno 3 del Ministero dell’Istruzione e visto il Regolamento dell’Istituto per l’attività negoziale ai sensi dell’art. 45 del D.l. 129/2018 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 34/2019;

**VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”;

**VISTA** la candidatura n. 1056927 presentata da questo Istituto in data 27/07/2021;

**VISTE** le delibere n. 6 del 02/09/2021 del Collegio dei Docenti e n. 141 del 13/09/2021 del Consiglio d’Istituto con cui si è proceduto all’approvazione dell’attuazione del progetto in oggetto;

**VISTO** il decreto di approvazione delle graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento – Prot. AOODGEFID 0000333 del 14/10/2021;

**VISTA** la lettera di autorizzazione ministeriale prot. n. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021;

**VISTO** che questa istituzione scolastica è stata autorizzata ad attuare il seguente progetto:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo progetto	Importo autorizzato forniture e servizi	Importo autorizzato spese generali	Totale autorizzato progetto
13.1.1A	13.1.1A FESR PON-TO-2021-22	“Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”	€ 48.031,21	€ 8.476,06	€ 56.507,27

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 2801 del 23/11/2021 relativo al progetto in oggetto;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 14/01/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

**VISTA** la necessità di individuare, per la corretta realizzazione del progetto medesimo, personale esperto cui affidare la funzione di collaudatore;

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto,**

**EMANA**

### ***IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE***

#### **Art. 1\_ Oggetto e finalità**

Oggetto del presente avviso, riservato esclusivamente al personale dell'Istituto scrivente destinatario dei fondi, è la procedura di selezione comparativa per l'individuazione di **n. 1 esperto collaudatore** nel campo delle tecnologie didattiche innovative da impiegare per la realizzazione del progetto 13.1.1A FESRPON-TO 2021-22 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici".

#### **Art. 2 – Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione**

Possono partecipare alla selezione esperti interni all'Istituto in possesso di laurea e/o diploma di scuola secondaria superiore, purchè in possesso di competenze specifiche che devono risultare dal curriculum vitae.

Sono inoltre richiesti, pena l'inammissibilità della candidatura, i seguenti requisiti essenziali:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Il possesso dei predetti requisiti essenziali e requisiti di accesso dovranno essere autocertificati mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione della tabella di valutazione riportata nel presente avviso e di un eventuale colloquio informativo – motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza.

#### **Art. 3 – Compiti richiesti**

Il collaudatore dovrà:

1. Provvedere, ad avvenuta consegna, al collaudo della fornitura secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;
2. Verificare, di concerto con il delegato della ditta appaltatrice, il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello del capitolato tecnico predisposto in fase di progettazione;
3. Verificare che il lavoro sia stato eseguito secondo quanto previsto dal relativo capitolato tecnico;

4. Redigere il verbale di collaudo;
5. Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato, ove previsto;
6. Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature.

#### Art. 4\_ Modalità e termini presentazione domande

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno presentare istanza di partecipazione redatta su apposito modello (Allegato A) e corredata dai seguenti documenti:

- curriculum vitae in formato europeo;
- scheda di autovalutazione (Allegato B);
- Informativa (Allegato C);
- copia documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda di partecipazione, debitamente firmata (pena l'esclusione) e corredata dalla suddetta documentazione, dovrà pervenire presso l'ufficio di segreteria dell'Istituto, tramite consegna a mano o via email, **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 04/07/2022.**

#### Art. 5\_ Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine di scadenza;
- curriculum vitae non in formato europeo;
- curriculum vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- omissione della firma sull'istanza di partecipazione o sulla documentazione allegata;
- documento di identità scaduto o illeggibile.

#### Art. 6 – Tabella di valutazione dei titoli

Titoli, formazione ed esperienze lavorative	Punti	Autovalutazione del candidato	Pag. del C.V.	Valutazione DS/Commissione
<b>A. TITOLI DI STUDIO</b>				
A1. Diploma di laurea magistrale specialistica in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste	20 (non cumulabili con i punti A2 e A3)			
A2. Diploma di laurea triennale in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste	15 (non cumulabili con i punti A1 e A3)			
A3. Diploma di istruzione secondaria superiore	10 (non cumulabili con i punti A1 e A2)			
<b>B. ATTESTATI / CERTIFICAZIONI</b>				
B1. Attestati di partecipazione a percorsi formativi su PON	5 per ciascun attestato (max 10 punti)			
B2. Attestati di partecipazione, come docente e/o come docente esperto a percorsi formativi sui temi informatici e della didattica digitale	5 per ciascun attestato (max 10 punti)			
B3. Competenze di natura informatica /digitale certificate	5 per ciascun attestato (max 10 punti)			
<b>C. INCARICHI</b>				

C1. Incarichi svolti nell'ambito di progetti FSE/FESR	5 per ciascun incarico (max 10 punti)			
C2. Incarichi interni di figura attinenti all'ambito rete e digitale	5 per ciascun incarico (max 20 punti)			
C3. Incarichi svolti in ambito scolastico e non, attinenti al settore specifico (ruoli di responsabilità, gestione e/o formazione nell'ambito rete e digitale)	5 per ciascun incarico (max 20 punti)			
<b>Punteggio massimo</b>	<b>100</b>			

#### **Art. 7\_ Compenso**

Per il suddetto incarico è previsto il compenso orario di € 23,22 (ventitrè/22) lordo stato per un impegno massimo di n. 36 ore. Tale compenso sarà commisurato all'attività svolta, documentabile attraverso verbali e timesheet e/o registro firme e sarà corrisposto a saldo sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

#### **Art. 8\_ Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n. 207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico prof.ssa Cecilia Pampaloni.

#### **Art. 9\_Pubblicità**

Ai fini degli obblighi della trasparenza il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Istituzione scolastica [www.scuoleonmilani.edu.it](http://www.scuoleonmilani.edu.it), nell'Albo pretorio online e su Amministrazione trasparente.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(Prof.ssa Cecilia Pampaloni)

**Allegato A:** domanda di partecipazione

**Allegato B:** scheda di autovalutazione

**Allegato C:** informativa

**ALLEGATO A**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
IC "DON L. MILANI"  
CASTELFRANCO PIANDISCO' (AR)**

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO SELEZIONE INTERNA PER IL RUOLO DI COLLAUDATORE RELATIVO AL PROGETTO AVVISO PUBBLICO PROT.N. 20480 DEL 20/07/2021 PER LA REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI, CABLATE E WIRELESS, NELLE SCUOLE. AZIONE 13.1.1 "CABLAGGIO STRUTTURATO E SICURO ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI".**

**Codice progetto: 13.1.1A-FESRPON-TO-2021-22**

**CUP: J39J21006850006**

**Il/La sottoscritto/a:**

Cognome e nome	
Luogo e data di nascita	
Nazionalità	
Codice fiscale /P.IVA	
Indirizzo	
Telefono fisso/cellulare	
Indirizzo e-mail	
PEC	

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione di cui all'oggetto. A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

**DICHIARA**

sotto la propria personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di sanzioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- di essere dipendente presso la seguente pubblica amministrazione:  
\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti all'art.1 del presente Avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Allega alla presente:

- a) scheda di autovalutazione (Allegato B);
- b) informativa debitamente sottoscritta per accettazione (Allegato C);
- c) curriculum vitae in formato europeo
- d) copia documento di riconoscimento in corso di validità.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del regolamento UE/679/2016, autorizza l'Istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente istanza esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali previsti.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO B**

**OGGETTO: SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE PER SELEZIONE INTERNA RUOLO DI COLLAUDATORE RELATIVO AL PROGETTO AVVISO PUBBLICO PROT.N. 20480 DEL 20/07/2021 PER LA REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI, CABLATE E WIRELESS, NELLE SCUOLE. AZIONE 13.1.1 "CABLAGGIO STRUTTURATO E SICURO ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI".**

**Codice progetto: 13.1.1A-FESR PON-TO-2021-22**

**CUP: J39J21006850006**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente scheda di valutazione autocertificandone la rispondenza a titoli in suo possesso ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000.

<b>Titoli, formazione ed esperienze lavorative</b>	<b>Punti</b>	<b>Autovalutazione del candidato</b>	<b>Pag. del C.V.</b>	<b>Valutazione DS/Commissione</b>
<b>A. TITOLI DI STUDIO</b>				
A1. Diploma di laurea magistrale specialistica in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste	20 (non cumulabili con i punti A2 e A3)			
A2. Diploma di laurea triennale in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste	15 (non cumulabili con i punti A1 e A3)			
A3. Diploma di istruzione secondaria superiore	10 (non cumulabili con i punti A1 e A2)			
<b>B. ATTESTATI / CERTIFICAZIONI</b>				
B1. Attestati di partecipazione a percorsi formativi su PON	5 per ciascun attestato (max 10 punti)			
B2. Attestati di partecipazione, come docente e/o come docente esperto a percorsi formativi sui temi informatici e della didattica digitale	5 per ciascun attestato (max 10 punti)			
B3. Competenze di natura informatica /digitale certificate	5 per ciascun attestato (max 10 punti)			
<b>C. INCARICHI</b>				
C1. Incarichi svolti nell'ambito di progetti FSE/FESR	5 per ciascun incarico (max 10 punti)			
C2. Incarichi interni di figura attinenti all'ambito rete e digitale	5 per ciascun incarico (max 20 punti)			
C3. Incarichi svolti in ambito scolastico e non, attinenti al settore specifico (ruoli di responsabilità, gestione e/o formazione nell'ambito rete e digitale)	5 per ciascun incarico (max 20 punti)			
<b>Punteggio massimo</b>	<b>100</b>			

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



## ALLEGATO C

### Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali

Spett.le .....

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della Vostra riservatezza e dei Vostri diritti.

Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

- 1) tutti i dati da Voi forniti, nell'ambito del rapporto con la presente Istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
- 2) il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati;
- 3) il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;
- 4) i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali;
- 5) i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1;
- 6) il titolare del trattamento è: il Dirigente Scolastico Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice e dal Capo III del Regolamento.

Data \_\_\_\_\_

Firma per presa visione

\_\_\_\_\_